




PROGETTI DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE PROVINCIALE “BANDO GARANZIA GIOVANI”

	<p>Denominazione Ente: Il Bucaneve- Società Cooperativa Sociale</p> <p>Indirizzo: via XXIV maggio, 38089 Lodrone di Storo (TN)</p> <p>Recapito telefonico 0465296884: Indirizzo e-mail: il_bucaneve@consolida.it</p> <p>Referente per i contatti con i giovani: dott.ssa Pasi Maura Recapito diretto del Referente: 0465296884</p>
<p>Titolo progetto</p>	<p>“Camera con vista”</p>
<p>Durata del progetto e data inizio progetto</p>	<p>Data inizio progetto 04/05/2015 Durata del progetto : 12 mesi</p>
<p>Numero dei giovani</p>	<p>3</p>
<p>Abstract/Attività di coinvolgimento dei giovani</p>	<p>Il progetto prevede la realizzazione di azioni connesse all’attivazione di un servizio residenziale a bassa soglia. Nella prima fase di realizzazione del progetto i giovani avranno modo di conoscere Il Bucaneve, acquisire informazioni inerenti il settore, comprendere il proprio ruolo/mansioni, sviluppare abilità di tipo organizzativo, al fine di acquisire un primo livello di autonomia e, parallelamente, sviluppare capacità relazionali e di problem solving. Nelle fasi successive i giovani parteciperanno alla programmazione delle attività connesse all’attivazione e alla gestione della struttura residenziale.</p>
<p>Requisiti richiesti</p>	<p>Sarà valorizzato il possesso dei seguenti requisiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Predisposizione al lavoro di gruppo, alla collaborazione e, più in generale, alla relazione, da intendersi sia nei confronti degli utenti che dei colleghi o altri professionisti -Motivazione a mettersi in gioco, desiderosi di accrescere il proprio bagaglio competenziale e le proprie conoscenze -Attitudine a sviluppare un ruolo maggiormente attivo a livello civico e comunitario -Interesse alla lettura di materiale informativo, libri e riviste e a svolgere approfondimenti mediante il web -Conoscenza dei programmi del pacchetto Office, utilizzo della posta elettronica e abilità di navigazione nel web -Predisposizione ad attività di tipo organizzativo
<p>Impegno orario</p>	<p>30 ore settimanali</p>

Giorni alla settimana	5
Eventuali particolari obblighi del giovane	X
Sedi di attuazione	- Centro socio educativo di Storo - Centro socio educativo di Larido - Centro Diurno di Bersone
Dotazioni disponibili	Oltre alle varie figure professionali che, a diverso titolo, contribuiranno alla realizzazione del progetto, ovvero, OLP, RDS, operatori di Il Bucaneve e formatori, Il Bucaneve metterà a disposizione del progetto le seguenti risorse tecniche strumentali: PC portatile con accesso a internet Cartoleria e cancelleria Cellulare Macchina fotografica digitale per la raccolta di video e foto Stampa di materiale promozionale Eventuali DPI e cassetta del pronto soccorso da utilizzare dove e se necessari Automezzi della cooperativa per muoversi sul territorio con copertura assicurativa
Vitto/alloggio	Solo vitto
Formazione generale	La Formazione Generale viene fornita dall'Ufficio Giovani e Servizio civile della Provincia autonoma di Trento
Formazione specifica	Modulo: CONOSCERSI E CONOSCERE <ul style="list-style-type: none"> - Il Bucaneve: storia e linee di sviluppo future - Organizzazione interna e procedure - Strumenti organizzativi e a supporto dell'operatività - Comunicazione e relazione nelle equipe aperte (tra professionisti con mandati diversi e appartenenti ad enti diversi) - Comunicare all'interno e con l'esterno - Il territorio: panoramica dei servizi socio assistenziali - Il volontariato tra valori, regole e passione - Volontari e volontariato in Bucaneve. Formatore: dott.ssa Pasi Maura. Ore: 12 Modulo: CRESCERE E CONOSCERE SE' ATTRAVERSO LA RELAZIONE <ul style="list-style-type: none"> - La gestione del sé nella relazione con l'altro - Gestire il coinvolgimento emotivo - La relazione educativa e terapeutica con la persona utente - Metodologie e processi di coinvolgimento delle famiglie delle persone utenti - Emozioni: riconoscerle ed esprimerle - Costruire strumenti personali per rielaborare situazioni di difficoltà/scoraggiamento Formatore: dott.ssa Zambotti Sara .Ore 24 Modulo: WELFARE E PROSPETTIVE <ul style="list-style-type: none"> - Scenari di welfare: potenzialità e criticità - Comunità e impegno sociale: un rapporto in crisi - Best practices nazionali ed europee di strutture di tipo residenziale, rivolte a persone con disabilità psichica e fisica - Il sociale e le opportunità lavorative Formatore: Scaglia Mariagrazia .Ore 4 Modulo: SICUREZZA

	<p>- Il modulo sarà realizzato in termini di durata e contenuti coerentemente al D.lgs 81/2008 per quanto attiene la Formazione Generale dei lavoratori e la Formazione Specifica dei lavoratori – rischio basso Formatore: Melzani Enzo Ore 8</p>
<p>Crediti formativi, tirocini riconosciuti, competenze acquisite</p>	<p>Sulla base delle attività e degli obiettivi caratterizzanti il progetto, i risultati di apprendimento sono associabili a competenze che fanno specifico riferimento al profilo professionale dell'educatore sociale e che possono essere riassunte in 3 macro aree, a cui si aggiungono le competenze sociali di cittadinanza attiva.</p> <p>Competenze ORGANIZZATIVE Organizzare il proprio lavoro in autonomia rispettando tempistiche, scadenze e vincoli Programmare incontri e colloqui Comunicare con stili adeguati rispetto all'interlocutore Individuare i diversi interlocutori a cui rivolgersi Riconoscere e rispettare il proprio ed altrui ruolo Scrivere in modo efficace ed appropriato in base alla tipologia di destinatari (e-mail, lettere, inviti, ecc.) Gestire il tempo nello svolgimento di attività ed incarichi</p> <p>Competenze TECNICO PROFESSIONALI Conoscere le caratteristiche e le manifestazioni delle disabilità degli utenti di Il Bucaneve Interagire nel rispetto del ruolo all'interno della relazione con la persona utente Comunicare informazioni in modo efficace all'utente Comprendere la struttura di un progetto di intervento individualizzato Implementare il rispetto dei valori di unicità e multidimensionalità della persona utente Utilizzare gli strumenti professionali necessari per condurre le attività (es. cartella sociale e relativo aggiornamento) Conoscere ed individuare i servizi socio assistenziali di riferimento rispetto all'ambito nel quale operano e per tipologia d'utenza Utilizzare strumenti e programmi informatici (posta elettronica, Word Power Point e quelli dedicati alla realizzazione di materiale informativo/promozionale) Applicare approcci di problem solving</p> <p>Competenze RELAZIONALI Interagire con altri professionisti e con le persone utenti nel rispetto e nel riconoscimento del proprio ruolo Conoscere ed attuare i principi del lavoro di rete Lavorare in gruppo (ottica collaborative e di confronto) Riconoscere, controllare e manifestare le proprie emozioni</p> <p>Competenze SOCIALI DI CITTADINANZA ATTIVA Conoscere lo strumento del SC civile per farsene promotore Conoscere enti ed organizzazioni in cui è possibile attuare il SC Promuovere strumenti ed iniziative finalizzate al coinvolgimento dei giovani nel mondo del volontariato Conoscere gli strumenti ed attivare i canali di riferimento per implementare un processo di ricerca attiva del lavoro.</p>